



聖羅撒英文中學

2025/2026 學年學校發展計劃-校舍興建與修葺及設備購置

公開招標文件

(一)承投規則

1. 招標目的：

按教青局指引對“2025／2026 學年學校發展資助計劃—校舍興建與修葺及設備購置”項目進行招標。

2. 招標方式：

以公開的方式招標。投標公司可選擇競投招標文件中的全部或部份項目(決標時將會作分項處理)。

3. 招標單位：

單位名稱：澳門聖羅撒英文中學

單位地址：澳門羅理基博士大馬路367號

聯絡人：Ms Lydia

聯絡電話：(+853) 28573619

4. 投標、開標、評標：

4.1 投標：

投標起訖日期：2025年11月21日起至2025年12月10日下午四時正止。(逢星期一至星期五辦公時間 9:00-12:00，14:30-16:00)

投標注意事項：

4.1.1 投標公司必須完全遵守招標單位制定的規則，始得參加投標。

4.1.2 投標公司必須為合法且仍在營業狀態的商業單位，並能為有意競投的項目提供完善售後服務。包括保養、檢查、上門維修、同級以上零件更換等相關資料。

4.1.3 提供開業及營業狀態資料(請在文件上的開業日期作標示)以判斷公司的營運狀態。

4.1.4 本年度或上一年繳付營業稅項M/8(營業稅—徵稅憑單)的證明文件副本，如屬首年開業則遞交M/1(營業稅—開業/更改申報表)副本。非本澳註冊的公司在投標時需提交最近一期繳交營業稅資料的副本及公司營業點所在地的開業註冊資料。

4.1.5 投標項目用料或產品的相關資料(規格、安全認證、環保認證等)。

- 4.1.6 公司過往相關工作經驗及資歷，提供對學界(特別是對本澳非高等教育)的工作資歷(如有)及對投標項目相關的供貨/工程/服務經驗(Job Reference)。
- 4.1.7 投標項目內容的詳細報價單。
- 4.1.8 投標公司必須把標書在上述日期內交到招標單位，把載有投標項目需提交的所有資料密封，並註明“2025／2026 學年學校發展資助計劃—校舍興建與修葺及設備購置”報價書，派員把標書資料交到羅理基博士大馬路 367號聖羅撒英文中學二樓校務處。
- 4.1.9 回標表格(請不要把回標表格密封於標書內)。遞交標書時職員會分別點收標書及回標表格。同時會辦理文件交收手續及簽署作實。
- 4.1.10 遞交標書時必須提交設備購置 / 服務提供報價單(必須填寫，本文件不設後補機制。開標時如標書內欠缺這份文件，則視作廢標處理。)
- 4.1.11 凡經送達之標書，不得以任何理由申請更改，作廢或退還。投標內容所蓋印章均須與投標公司日常所用印章印鑑相符。
- 4.1.12 所有金額均需以澳門幣為標價單位，投標人必須詳細填寫各種設備價格，每一項的報價必須是唯一的。
- 4.1.13 報價單中的項目如出現數0，視報價為零，即免費；如出現空白，視為已回應但漏報價。
- 4.1.14 投標書報價的項目須按標書報價表的格式及內容進行填寫。
- 4.1.15 供應商需按招標文件列明的子項目編號及項目內容提供報價資料，請勿改動項目編號及項目內容的描述。日後在獲判給後提供的合約、發票及收據等文件亦需按此原則處理。
- 4.1.16 為保證相關項目能有序執行，投標者需要以子項目為單位，對項目的內容進行報價投標。
- 4.1.17 投標公司必須有能力在獲悉得標後六十天內付貨或提供服務，工程可因施工的難度而在標書中說明可完成工程的實際工作天數。請在投標時提供付貨或包括施工進度(計劃)的工期資料及設計圖。

4.2 開標：

- 4.2.1 開標日期、時間及地點：**2025年12月11日早上11:00**，羅理基博士大馬路 367 號聖羅撒英文中學地下會議室。為了對所提交的投標書可能出現的疑問作出澄清，競投者或其他代表應出席開標儀式。
- 4.2.2 開標時，如有下列情事之一者，其所投之標無效：
 - a. 未依招標文件之規定投標。
 - b. 投標文件內容不符合招標文件之規定。
 - c. 偽造或變造投標文件。
 - d. 標書並沒有密封。
 - e. 存在影響採購公正因素之違法行為。

4.3 評標：

- 4.3.1 如某項目的投標金額高於教育及青年發展局對該項目申請的批給預算時，校方有權決定是否取消該項目的招標，或按實際的資助情況重新調整項目內全部或部份項目的訂購數量。
- 4.3.2 評標方式：按訂定之評分制度評定選取最高分者。
- 4.3.3 截標日後完成審標程序，判給結果將於本校官網上公佈，同時張貼於學校正門位置。

4.4 評標標準及其所佔的比重

B類

評分標準	
1. 合理價格	50%
2. 設備材料質量	20%
3. 保養期及售後服務	10%
4. 交貨期及安裝期	10%
5. 同類型相關服務經驗	10%

4.4.1 開標單價以澳門元計算，投標公司所報各項產品或服務的價格有效期應自開標日起不少於九十日。

4.4.2 投標公司報價時如有需要請標明訂金(最多 50%)、到貨應繳金額(最多 30%)及驗收後應繳金額(最多 20%)三部份的金額。

5. 交貨：

5.1 設備購置項目的得標公司應於得標日起六十日內，將所採購招標品項如數送至學校。

5.2 設備購置項目，在學校驗收設備(服務)後會通知會計部門，並於三十天內開立支票支付到貨應繳金額部份貨款(或服務費用)。

5.3 設備購置項目在項目完成後，經學校驗收貨品後會通知會計部門繳付驗收後應繳金額。

6. 遞交文件須知

以下文件需影印並放在已密封標書文件的面上；核實相關填寫的資料，並需於截標日或之前交到本校及當面完成文件交收登記程序才視為成功呈交標書。

6.1 自我檢查清單 請✓出已完成的部份

1. 具校方格式的投標項目報價表(BQ)已填妥，且與學校提供的報價表內容相同	
2. 公司資歷及對投標項目相關的工程經驗已備妥(如適用)	
3. 施工進度(計劃)的工期資料及設計圖已備妥。	
4. 無欠稅證明文件正本	
5. 公司簡介及本年度或上一年繳付營業稅項 M/8 (營業稅一徵稅憑單) 副本，如屬首年開業則遞交 M/1 (營業稅一開業/更改申報表) 副本。	
6. 投標項目用料或產品的相關資料(規格、安全認證、環保認證等)	
7. 已申請加入教育發展基金資助學校工程承建商資料庫名單內的相關文件(如適用)	
8. 上述 1~7 項內容已放入公文袋，且公文袋已密封	

6.2 回標表格

投標項目：2025/2026學年學校發展計劃-校舍興建與修葺及設備購置”公開招標文件

地點：澳門羅理基博士大馬路367號

由：_____（投標商名稱）

致：聖羅撒英文中學

本投標商已確認及知悉按標書檔填妥並已提供一切所需的資料。

投標公司蓋印：

聖羅撒英文中學蓋印：

簽署人姓名：

簽署人姓名：

職位：

職位：

投標公司名稱：

日期：

投標公司電話：

投標公司註冊地址：

投標公司商業註冊編號：

日期：